

培训时间/地点：2025 年 7 月 9 日（星期三）/上 海

收费标准：

特价 ¥1980/人

2 人组团 ¥1400/人

3 人及以上 ¥1000/人

- 含授课费、证书费、资料费、午餐费、茶点费、会务费、税费
- 不包含学员往返培训场地的交通费用、住宿费用、早餐及晚餐

证书：

颁发上海市人工智能技术协会认可证书。

序言：

培养要点：

- 1, 具象化的 AI 应用
- 2, 工具不在多而在用起来
- 3, 听的懂、学的会、用的上
- 4, “做中学”模块化学习

课程背景：

在数字化转型加速的当下，基层班组管理正面临效率与精准度的双重挑战。班组长作为一线管理的核心角色，既要统筹任务执行、协调人员分工，又要应对突发问题、优化流程效率，传统依赖经验的管理模式已难以满足快速响应和精细化的需求。与此同时，人工智能（AI）技术正逐步渗透到管理场景中，成为提升效能的“隐形助手”。本课程聚焦班组长日常高频工作场景（如计划排期、会议沟通、文档处理、员工培训等），课程设计以“零硬件投入、即学即用”为原则，基于 DeepSeek 等轻量化 AI 平台，无需复杂部署，班组长通过网页或移动端即可操作。所有工具模板均来自制造业真实案例（如某企业通过 AI 排班减少 25% 加班成本），确保方法可快速复制。AI 不是替代人力，而是让班组长从琐碎事务中解放，专注决策与创新。本课程将助力班组管理从“经验驱动”迈向“智能驱动”，打造一支高效、敏捷的一线团队。

课程特色：

- 1、强实操性：所有模块均提供工具实操指南与练习数据集
- 2、案例驱动：覆盖生产、质量、设备、计划四大核心领域
- 3、持续更新：配套社群提供最新 AI 工具评测与行业案例



4、可系统性掌握 AI 工具在生产管理中的落地方法，显著提升效率

参训对象：

主任、经理、班组长、骨干。

授课形式：

知识讲解、案例分析讨论、角色演练、小组讨论、互动交流、游戏感悟、头脑风暴、强调学员参与。

课程大纲：

第一章：AI & DeepSeek 简介

- ✧ **知识点：** AI 基础概念与核心能力（机器学习、自然语言处理、数据分析）、DeepSeek 平台的功能定位与适用场景（班组管理中的角色）、AI 在企业管理中的发展趋势与价值。
- ✧ **讲授方式：** 理论讲解：AI 与 DeepSeek 的基础知识、视频演示：DeepSeek 平台操作界面与核心功能、互动讨论：AI 对传统管理模式的潜在影响。
- ✧ **练习：** 完成 DeepSeek 账户注册，熟悉主界面功能模块、尝试用 AI 工具生成一段班组管理相关的文案。
- ✧ **案例：** 某制造企业使用 DeepSeek 优化班组排班，效率提升 30%。
- ✧ **本章输出工具：** DeepSeek 账号注册指南、AI 基础术语表。
- ✧ **解决问题：** 消除对 AI 技术的陌生感，明确 DeepSeek 在班组管理中的定位。

第二章：AI 赋能班组计划

- ✧ **知识点：** 如何用 AI 预测任务周期与资源需求（如人力、设备）、DeepSeek 智能排班系统的逻辑与操作、AI 动态调整计划的实时性与容错机制。
- ✧ **讲授方式：** 案例拆解：AI 排班与传统排班的对比。
- ✧ **实操演练：** 在 DeepSeek 中设置排班规则并生成计划表。
- ✧ **练习：** 根据模拟数据，用 DeepSeek 生成一周排班计划并调整异常情况（如突发请假）。
- ✧ **案例：** 物流公司通过 AI 预测订单峰值，提前调配班组人力，减少加班成本 25%。
- ✧ **本章输出工具：** 排班规则模板、异常场景应对清单。
- ✧ **解决问题：** 解决人工排班效率低、灵活性差的问题。



第三章：AI 赋能班组会议

- ✧ **知识点：**AI 会议助手功能（语音转文字、任务自动分配）、如何用 DeepSeek 生成会议纪要并追踪任务进度、AI 分析会议效率的指标（如发言时长、决策耗时）。
- ✧ **讲授方式：**场景模拟：AI 实时记录会议内容并提取关键任务、小组讨论：优化会议流程的 AI 工具组合。
- ✧ **练习：**上传一段会议录音至 DeepSeek，生成结构化纪要和待办事项。
- ✧ **案例：**某团队使用 AI 会议助手将平均会议时长从 60 分钟缩短至 35 分钟。
- ✧ **本章输出工具：**会议模板、任务优先级评估表。
- ✧ **解决问题：**减少会议冗余时间，提升任务执行透明度。

第四章：AI 赋能班组文档管理

- ✧ **知识点：**AI 自动化文档分类与标签系统、DeepSeek 智能检索功能（语义搜索、跨文档关联）、AI 生成标准化报告（如安全日志、绩效统计）、运用 AI 快速准确的写标准文件、画流程图、写作业指导书。
- ✧ **讲授方式：**操作演示：一键生成周报/月报、案例对比：人工整理 vs AI 自动化整理效率差异。
- ✧ **练习：**在 DeepSeek 中上传杂乱文档，训练 AI 快速编写文案。
- ✧ **案例：**建筑公司通过 AI 文档管理，将项目资料检索时间从 2 小时降至 10 分钟。
- ✧ **本章输出工具：**文档标签规则模板、报告生成指令库。
- ✧ **解决问题：**解决文档分散、检索耗时的问题。

第五章：AI 赋能员工培训

- ✧ **知识点：**AI 个性化学习路径设计（基于岗位需求与能力短板）、DeepSeek 智能问答系统（7x24 小时解答操作问题）、AI 培训效果评估（通过模拟测试与数据反馈）。
- ✧ **讲授方式：**视频展示：AI 模拟操作故障场景并引导员工解决、实操任务：为不同岗位设置差异化培训内容。



- ✧ **练习：**用 AI 分析某员工的技能测试结果，生成定制化学习计划。
- ✧ **案例：**零售企业通过 AI 培训系统，新员工上岗培训周期缩短 50%。
- ✧ **本章输出工具：**岗位能力模型表、AI 培训指令示例。
- ✧ **解决问题：**解决培训资源不足、标准化程度低的问题。

第六章：如何运用 AI 解决难题

- ✧ **知识点：**AI 问题诊断框架（数据输入-分析-决策建议）、DeepSeek 多维度数据分析（如员工满意度、任务瓶颈）、AI 生成解决方案的可行性验证方法。
- ✧ **讲授方式：**沙盘推演：输入复杂问题（如跨班组协作冲突），观察 AI 解决路径、分组实战：各组提交一个管理难题，用 AI 生成解决方案并答辩。
- ✧ **练习：**使用 DeepSeek 分析某班组的绩效数据，定位问题根源并提出优化建议。
- ✧ **案例：**能源公司通过 AI 识别设备维护盲区，降低故障率 40%。
- ✧ **本章输出工具：**问题诊断流程图、AI 决策校验清单。
- ✧ **解决问题：**解决复杂问题依赖经验、缺乏数据支撑的痛点。

讲师介绍：周老师

日本丰田精益培训师

日本夏普制造部部长

林达公司制造副总

一汽大众汽车公司常年合作顾问

企业工商管理硕士

中国高级精益运营师

WFA 国际促动引导师

.....

超过 13 年世界 500 强制造型企业之历练和 8 年的咨询行业项目经验，使他成为一位不可多得的生产管理专家，他曾在企业中多次承担各运营管理体系的设计和推行工作，曾成功推行过 5S、TPS、TPM、TWI、



优秀班组建设等多种现场管理项目，对推行各种现场管理措施有着丰富的经验。除此之外，他还亲自为各类制造型企业进行生产管理方面的咨询和培训，尤其擅长以精益生产为主的项目推进工作，曾经为江苏某民营企业，对现场重新布局和改善后，当年就为企业节约成本并创造收益 1000 万以上。

擅长课程目录：

精益类

- TPM - AM 自主保养
- TPM-KAIZAN 个别改善
- TPM - PM 计划保养
- LP - 精益生产
- LP - 单件流
- LP-VSM 价值流
- LP-SMED 快速切换
- LP - 七大浪费
- LP - KANGBANG 看板
- LP - POKEYOKA 防呆
- LP - 生产线平衡&布局
- LP - 改善与 A3 报告
- LP - 标准化作业
- 标准工时管理
- 6S 管理
- PMC 生产计划与控制
- IE - 工业工程
- 5S 之可视化管理
- 从精益战略到精益运营
- 精益物流
- 精益改善周



- 精益 3P 新工厂设计
- 基于企业现状打造自动化工厂

精益类

- TWI – JI 工作教导
- TWI – JR 工作关系
- TWI – JM 工作改善
- TWI – JS 工作安全
- 95 后员工管理
- 一线主管 TPM 设备管理
- 一线主管计划管理
- 一线主管交期物料管理
- 一线主管六项技能训练
- 一线主管品质管理
- 一线主管现场冲突管理
- 一线主管综合技能训练
- 一线主管团队建设
- 一线主管自我管理
- 一线主管时间管理
- 一线主管成本管理

品质类

- 6 西格玛绿带培训
- 品质意识提升
- TQM 全面品质管理
- 问题分析与解决
- 8D
- PDCA 实战应用



- QC 七大手法
- 新 QC 七大手法
- 解决品质问题技巧
- QCC 品管圈
- 新版 DFMEA / PFMEA 失效
- SPC 过程统计控制
- APQP 先期质量策划程序

管理类

- MTP – 中层主管训练
- SST – 基层主管训练
- 从技术走向管理
- PMP 项目管理
- 有效沟通
- TTT – 内部讲师培训
- 问题意识与解决

