

★CQI & IRCA 认可(A17903) 环境管理体系 (ISO 14001:2015) 主任审核员

公开课课纲

培训时间/地点: 2025年1月13~17日 (星期一 ~ 星期五) /上海

收费标准: ¥8000/人

- 含授课费、证书费、资料费、午餐费、茶点费、会务费、税费
- 不包含学员往返培训场地的交通费用、住宿费用、早餐及晚餐

授予证书:

本课程获国际注册审核员协会 (CQI & IRCA) 认可, 完成课程并通过考核的学员将由 BSI 颁发 CQI & IRCA 注册课程培训资格证书。获得培训合格证书的学员, 可按照 CQI & IRCA 审核员注册准则向 CQI & IRCA 申请注册。

课程简介:

随着公众对环境保护的认同, 社会责任感的增强, 业界对环境控制要求的提高, 以及环境贸易壁垒的不断增加, 环境管理体系国际标准 ISO14001 作为组织控制环境风险, 改进环境业绩的管理工具, 也得到了日益广泛的应用和认可。

该体系通过充分辨识和评价生产和服务等活动过程中的重要环境因素和影响, 采取有效的控制措施, 从而避免或减少环境违法事故, 预防污染, 降低资源消耗, 从而帮助组织提高效率, 持续改进经营业绩。

五天课程将让您充满信心地根据国际公认的最佳实践高效地对环境管理体系 (EMS) 进行审核。通过将现有审核员技能向 ISO 14001:2015 转型, 将您的专业知识与相关领域的最新发展相整合, 为业务的持续改进做出贡献。

课程收益:

- 掌握 ISO 14001:2015 审核的目标、优势和要求
- 解释针对审核申请的 ISO 14001:2015 要求
- 策划、执行和跟踪可增添真正价值的审核活动
- 采用最新的审核技术, 明确如何适当使用
- 通过根据最新要求领导和管理流程, 增强利益相关方的信心
- 掌握风险思维的运用、领导力和流程管理
- 满足针对 CQI & IRCA 注册的要求
- 了解在根据 ISO 19011 策划、执行、报告和跟踪审核方面审核员所起的作用
- 获得根据 ISO 19011 和 ISO 17021 (如适用) 策划、执行、报告和跟踪审核所需要的技能



★CQI & IRCA 认可(A17903)

环境管理体系 (ISO 14001:2015) 主任审核员

公开课课纲

参训对象:

- 环境管理体系的建立和维护人员
- 希望深入了解 ISO 14001:2015 要求的环境工作人员
- 希望提升审核技巧的环境管理体系审核员
- 希望取得专业评审资格的人员
- 其他需要对组织的 ISO 14001:2015 EMS 进行审核的人员

授课形式:

知识讲解、案例分析讨论、角色演练、小组讨论、互动交流、游戏感悟、头脑风暴、强调学员参与。

课程大纲:

第一天	第二天	第三天
<ul style="list-style-type: none"> • 欢迎辞和简介 • 课程优势 • 目标、目的和结构 • 第一、第二和第三方审核 • 典型审核活动 • 审核目的、范围和准则 • 审核资源 • 角色与责任 • 保密 • 审核方法 • 初次认证审核一阶段和二阶段 • 审核策划和工作文件 • 首次会议 • 审核证据 • 有效沟通 • 审核结果 • 审核中会议 • 末次会议 • 审核报告与后续活动 	<ul style="list-style-type: none"> • EMS 目的与业务优势 • 术语 • Plan (策划) - Do (实施) - Check (检查) - Act (改进) • EMS 流程与环境 • 一致性与符合性 • 审核员的作用 • EMS 文件化信息 • 审核的启动 • 文件评审 • 审核策划 • 工作文件 • 首次会议 • 观察 	<ul style="list-style-type: none"> • 模拟测验：第一和第二部分课程复习 • 组织的审核环境 • 审核组织的 EMS 策划流程 • 肢体语言教程 • 审核线索 • 审核组织的运营 EMS 流程 (1) • 审核组织的运营 EMS 流程 (2)



★CQI & IRCA 认可(A17903) 环境管理体系 (ISO 14001:2015) 主任审核员

公开课课纲

第四天	第五天	
<ul style="list-style-type: none">• 模拟测验：第三部分课程复习• 审核组织的运营 EMS 流程 (3)• 符合性• 末次会议• 审核报告• 审核后续活动• 模拟测验：第四部分课程	<ul style="list-style-type: none">• 交作业：审核报告• 最后问题 / 修改• 评价• 考试介绍• 考试反馈	

讲师介绍：强思专职讲师。

